

**Ухвала Конференції трудового колективу
Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника**

ЩОДО ПИТАННЯ

«Про завдання колективу університету на 2023-2024 н.р.»

від 30 серпня 2023 р.

Заслухавши та обговоривши доповідь ректора І.Є. Цепенди «Про завдання колективу університету на 2023-2024 н.р.», Конференція трудового колективу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника ухвалює:

Факультетам / навчально-науковим інститутам / коледжу:

1. Доповідь ректора університету «Про завдання колективу університету на 2023-2024 н.р.» взяти до відома.

2. Проаналізувати на вчених рад факультетів/навчально-наукових інститутів, засіданнях кафедр та педагогічної ради Івано-Франківського фахового коледжу результати діяльності підрозділу у попередньому навчальному році та розробити план заходів на 2023-2024 н.р. з урахуванням основних завдань, які окреслені для університету

Відповідальні:

*декани факультетів, директори інститутів/коледжу,
завідувачі кафедр*

Термін виконання: до 20.09.2023 р.

Колективу університету:

Підвищення якості освітнього процесу

1. Здійснити комплексний моніторинг якості освітнього процесу на рівні навчальних структурних підрозділів, результати аналізу доповісти на засіданні ректорату та врахувати їх при плануванні роботи факультетів/інститутів, коледжу на наступний рік.

Відповідальні:

*проректори з науково-педагогічної роботи,
директор центру забезпечення якості освіти,
директор центру дистанційного навчання
та моніторингу освітньої діяльності,
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,*

Термін виконання – впродовж року

2. Активно впроваджувати інновації в організацію освітнього процесу в т.ч. цифровізацію та дуальну освіту; впроваджувати інноваційні методики викладання (в т.ч. з використанням штучного інтелекту)

Відповідальні:

*завідувачі кафедр,
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,*

Термін виконання – постійно

3. Розпочати роботу з рецензування курсів та окремих навчально-методичних матеріалів в університетській платформі дистанційного навчання.

Відповідальні:
проректори з науково-педагогічної роботи,
завідувачі кафедр, гаранти ОП
Термін виконання: упродовж року

4. Активізувати роботу щодо проходження сертифікації внутрішньої системи якості (ISO 9000 та 21000).

Відповідальні:
проректори з науково-педагогічної роботи,
директор центру забезпечення якості освіти,
Термін виконання: упродовж року

5. Створити умови та забезпечити вивчення викладачами та студентами англійської мови як мови міжнародного академічного спілкування.

Відповідальні:
проректори з науково-педагогічної роботи,
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр
Впродовж навчального року

7. Забезпечувати реалізацію якісної кадрової політики на основі пріоритетності ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, професіоналізму та лідерства.

Відповідальні:
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року.

8. Завершити якісне наповнення електронного каталогу вибіркових дисциплін для всіх рівнів освіти та вдосконалити процедуру вибору дисциплін через електронний кабінет студента.

Відповідальні:
завідувачі кафедр, гаранти ОП,
директор інформаційно-обчислювального центру
Термін виконання: до 01.12.2023 р.

9. Розширити функціональні можливості університетської системи DIS портал (адреса в інтернеті webportal.pnu.edu.ua) в частині запровадження повного каталогу дисциплін всіх освітніх програм та індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти.

Відповідальні:
завідувачі кафедр, гаранти ОП,
директор інформаційно-обчислювального центру
Термін виконання: протягом року

Наукова та міжнародна діяльність

1. Активізувати наукову та дослідницьку роботу кафедр з метою розвитку наукових шкіл, підвищення публікаційної активності науково-педагогічних працівників, отримання міжнародних патентів, створення міжнародних дослідницьких груп та розвитку міждисциплінарних наукових досліджень.

Відповідальні:
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року

2. З метою інтернаціоналізації Університету, розвитку міжнародної діяльності, зокрема міжнародних академічних обмінів, посилити роботу із налагодження співпраці з іноземними університетами, які входять до рейтингу QS, а також розвиток співпраці з існуючими міжнародними партнерами.

Відповідальні:
відділ міжнародних зв'язків,
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року

3. Активізувати проектно-грантову діяльність кафедр з метою залучення грантових коштів на проведення наукових досліджень, оновлення матеріально-технічної бази, впровадження інновацій в освітній процес.

Відповідальні:
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року

4. Сприяти розвитку наукової роботи студентів шляхом залучення до проведення досліджень, участі у міжнародних та вітчизняних наукових конкурсах, конкурсах стартапів.

Відповідальні:
завідувачі кафедр
Термін виконання: упродовж року

5. Відділу міжнародних зв'язків координувати роботу з підготовки аналітичної інформації для входження до міжнародних рейтингів та підвищення позицій університету у міжнародних та вітчизняних рейтингах закладів вищої освіти.

Відповідальні:
відділ міжнародних зв'язків
Термін виконання: упродовж року

6. Науково-дослідній частині координувати роботу щодо розвитку усіх наукових напрямів в університеті та входження до категорії дослідницьких університетів.

*Відповідальні:
науково-дослідна частина
Термін виконання: упродовж року*

Профорієнтаційна діяльність

1. Відділу інформації та комунікації провести аналіз інформаційного наповнення сайтів структурних підрозділів університету, в тому числі англійських, і персональних сторінок викладачів університету (українську та англійську версії) та керівникам навчальних структурних підрозділів вжити заходів щодо усунення виявлених недоліків.

*Відповідальні:
начальник відділу інформації та комунікації,
декани факультетів, директори інститутів
Термін виконання: до 01.12.2023р.*

2. Розробити нові форми і методи інформування випускників шкіл про переваги навчання в університеті та майбутнього кар'єрного росту, зокрема через реалізацію навчальних проєктів для школярів різних вікових категорій у вигляді різноманітних шкіл-розвитку.

*Відповідальні:
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року*

3. Розробити нові та продовжити реалізовувати існуючі спільні проєкти з ліцеями міста та області.

*Відповідальні:
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року*

Розвиток корпоративної культури в університеті

1. Впроваджувати цифрові інновації в управлінські процеси задля забезпечення їх дебюрократизації та прозорості, а також забезпечення відповідального управління університетом

*Відповідальні: проректори,
уповноважена ректора з питань цифрової політики університету,
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року*

2. Впроваджувати корпоративні соціальні проєкти в контексті реалізації концепцій “викладачоцентризм” та “студентоцентризм”

*Відповідальні:
проректори,
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року*

3. Створювати умови для забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічними працівниками, професійного розвитку та самореалізації

*Відповідальні:
проректори,
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року*

4. Активно залучати органи студентського самоврядування до прийняття управлінських рішень в контексті удосконалення освітнього процесу

*Відповідальні:
проректори,
декани факультетів, директори інститутів,
завідувачі кафедр,
студентський сенат, профком студентів
Термін виконання: упродовж року*