



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА

НАКАЗ

м. Івано-Франківськ

„18” _____ 01 2017р.

№ 24

Відповідно до ст. 38 Закону України «Про вищу освіту», Статуту ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», а також з метою оптимізації роботи та чіткого доведення рішень Ректорату до працівників університету:

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити персональний склад Ректорату у повному складі:

Цепенда І.Є. – ректор, голова Ректорату;

Михайлишин Г.Й. - проректор з науково-педагогічної роботи;

Шарин С.В. – проректор з науково-педагогічної роботи;

Загороднюк А.В. – проректор з наукової роботи;

Шинкарук Я.І. – проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку;

Кононенко В.І. – радник ректора;

Кугутяк М.В. – декан факультету історії, політології і міжнародних відносин;

Грицан А.В. – директор навчально-наукового Інституту мистецтв;

Кланічка В.М. – декан факультету природничих наук;

Великочий В.С. – декан факультету туризму;

Голод Р.Б. – декан факультету філології;

Рега О.С. декан Педагогічного факультету;

Васильєва В.А. – директор навчально-наукового юридичного інституту

Билиця Я.Т. – декан факультету іноземних мов;

Пилипів В.М. – декан факультету математики та інформатики;

Гасюк І.М. – декан фізико-технічного факультету;

Яців Я.М. – декан факультету фізичного виховання та спорту;

Гоян І.М. – декан філософського факультету;

Благуно І.С. – декан економічного факультету;

Нагорняк М.М. – директор навчально-наукового інституту післядипломної освіти та довузівської підготовки;

Плекан Ю.В. – директор навчально-наукового Коломийського інституту;

Москаленко Ю.М. – директор Івано-Франківського коледжу

Григорів О.О. – головний бухгалтер;
Смішко О.В. - начальник відділу кадрів;
Блаженко Т.В. - начальник юридичного відділу;
Запухляк Р.І. – начальник навчально-методичного відділу;
Корнієнко Т.Б. – начальник загального відділу, секретар Ректорату.
Романкова Л.М. – завідувач відділу виховної роботи та психолого-педагогічної роботи;
Аннич А.Б. – директор інформаційно-обчислювального центру;
Гаврилишин П. М. – директор Наукової бібліотеки;
Білоус О.М. – начальник науково-дослідної частини;
Копчак Ю.С. – голова первинної профспілкової організації працівників університету;
Комар В. – голова студентського профкому;
Креховецький І. – голова студентського сенату.

2. Затвердити персональний **неповний** склад Ректорату:

Цепенда І.Є. – ректор, голова Ректорату;
Михайлишин Г.Й. - проректор з науково-педагогічної роботи;
Шарин С.В. – проректор з науково-педагогічної роботи;
Загороднюк А.В. – проректор з наукової роботи;
Шинкарук Я.І. – проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку;
Кононенко В.І. – радник ректора;
Кугутяк М.В. – декан факультету історії, політології і міжнародних відносин;
Грицан А.В. – директор навчально-наукового Інституту мистецтв;
Кланічка В.М. – декан факультету природничих наук;
Великочий В.С. – декан факультету туризму;
Голод Р.Б. – декан факультету філології;
Рега О.С. декан Педагогічного факультету;
Васильєва В.А. – директор навчально-наукового юридичного інституту
Билиця Я.Т. – декан факультету іноземних мов;
Пилипів В.М. – декан факультету математики та інформатики;
Гасюк І.М. – декан фізико-технічного факультету;
Яців Я.М. – декан факультету фізичного виховання та спорту;
Гоян І.М. – декан філософського факультету;
Благун І.С. – декан економічного факультету;
Нагорняк М.М. – директор навчально-наукового інституту післядипломної освіти та довузівської підготовки;
Плекан Ю.В. – директор навчально-наукового Коломийського інституту;
Москаленко Ю.М. – директор Івано-Франківського коледжу
Григорів О.О. – головний бухгалтер;
Смішко О.В. - начальник відділу кадрів;
Блаженко Т.В. - начальник юридичного відділу;
Запухляк Р.І. – начальник навчально-методичного відділу;
Корнієнко Т.Б. – начальник загального відділу, секретар Ректорату.

3. Zobov'язati керівників структурних підрозділів, у разі неможливості взяти участь у роботі Ректорату, повідомити не пізніше ніж за годину до початку

засідання про причину відсутності та запропонувати працівника підрозділу, якому доручено брати участь у роботі Ректорату.

(керівники структурних підрозділів, постійно)

4. Ввести в практику роботи Ректорату звітування про стан виконання доручень та рішень попередніх засідань Ректорату.

(особи, які готували питання, постійно)

5. Відповідальність за виконання рішень Ректорату покласти на профільних проректорів, а також на осіб, які зазначені у прийнятих рішеннях.

6. Доручити секретарю Ректорату вести протоколи засідань та систематично і своєчасно здійснювати електронну розсилку витягів з протоколу та рішень Ректорату науково-педагогічним працівникам університету на їхні електронні адреси, що знаходяться на платформі ru.if.ua.

(Корнієнко Т.Б., щотижнево)

7. Зобов'язати директора інформаційно-обчислювального центру Аннича А.Б. створити веб-сторінку на сервері університету, на якій розміщувати витяги з протоколів Ректорату до 20.01.2017 року.

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Ректор



І.Є. Цепенда

Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи

Проректор з науково-педагогічної роботи

Проректор з наукової роботи

Проректор з науково-педагогічної роботи

та соціально-економічного розвитку

Директор інформаційно-обчислювального центру

Начальник загального відділу

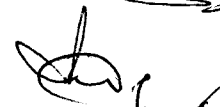
Начальник юридичного відділу



Г.Й. Михайлишин

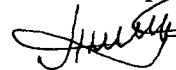
С.В. Шарин

А.В. Загороднюк



Я.І. Шинкарук

А.Б. Аннич



Т.Б. Корнієнко



Т.В. Блаженко