



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор ДВНЗ «Прикарпатський національний
університет імені Василя Стефаника»
проф. Цепенда І.Є.
«02» березня 2019р.

ПОЛОЖЕННЯ про студентський гуртожиток ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

Загальні положення

1. Це положення регламентує функціонування студентського містечка і гуртожитків ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», визначає порядок надання житлової площі в гуртожитках, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі – Положення).

2. Студентські гуртожитки університету призначені для проживання на період навчання іногородніх студентів, аспірантів, докторантів тощо (далі – Студенти), а також Студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

3. Іноземні громадяни, які навчаються в університеті, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

4. Вільні кімнати в гуртожитках можуть використовуватися керівництвом вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів для створення відокремленого готелю.

5. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

6. У гуртожитки можуть бути поселені іногородні Студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також абітурієнти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

7. Поселення Студентів до студентських гуртожитків здійснюється рішенням керівника вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів на підставі ордерів відповідно до Житлового кодексу України. При поселенні укладається угода (договір-зобов'язання) на проживання.

8. Під гуртожитки надаються спеціально збудовані або перебудовані з цією метою будинки. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання Студентів у підвалах, мансардах і цокольних поверхах. Студентські гуртожитки можуть створюватись в орендованих будинках (приміщеннях), що пристосовані під гуртожиток.

9. Студентські гуртожитки підпорядковуються керівництву університету і можуть здійснювати в межах компетенції самостійну господарську діяльність.

10. Студентські гуртожитки університету об'єднані в студентське містечко.

11. Гуртожитки можуть поділятися на загального проживання або готельного типу, з самообслуговуванням і самоврядуванням залежно від умов проживання, що

визначається керівництвом вищого навчального закладу і погоджується з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

12. Працівники вищого навчального закладу, як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток до закінчення навчального року лише за рішенням керівника вищого навчального закладу і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

13. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

14. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

15. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються ректором університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

16. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором університету.

Надання житлового місця в гуртожитках

17. Розміщення Студентів у гуртожитках та виселення з них, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням про студентський гуртожиток університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

18. Розподіл місць проживання у гуртожитках, здійснюється рішенням керівництва університету на основі заявок наданих інститутами, факультетами та коледжем із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

19. Списки Студентів рекомендованих на проживання в гуртожитках готуються житлово-побутовими комісіями структурних підрозділів і затверджуються проректором за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

20. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку ректор укладає угоду із Студентом на проживання в гуртожитку і за його дорученням проректор з напрямку роботи чи директор студентського містечка видає Студенту ордер (направлення), який є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному житловому місці. В ордері (направленні) зазначається адреса гуртожитку, номер кімнати та термін проживання.

21. Облік ордерів (направлень) та Студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується призначеною для цього особою чи завідувачем гуртожитком.

22. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто надати паспорт і здати завідувачу гуртожитком ордер (направлення) на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання.

23. Студенту, який поселяється до гуртожитку, вказується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.

Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.

24. Документи на реєстрацію Студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються паспортистом гуртожитку (студентського містечка) у встановленому порядку.

25. У разі непередбачених обставин та з поважних причин Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за рішенням адміністрації гуртожитку (студентського містечка) без погіршення умов проживання.

26. Місця в студентських гуртожитках для розміщення студентських сімей визначаються керівництвом вищого навчального закладу із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

27. Прийняття на облік студентських сімей, які потребують місць у гуртожитках, здійснюється первинною профспілковою організацією студентів.

28. У гуртожитках, де проживають студентські сім'ї з дітьми, мають бути відведені місця для зберігання дитячих візків, іграшок тощо, приміщення для тимчасового перебування дітей та їхніх ігор.

Користування гуртожитками. Умови проживання

30. Користування жилою площею в гуртожитках здійснюється відповідно до статті 130 Житлового кодексу Української РСР.

31. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для Студентів цього гуртожитку протягом 24 годин вільно.

32. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 14.00 до 23.00. У вихідні та свята з 9:00 до 23:00. При вході до гуртожитку відвідувач надає черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на осіб, які їх запросили.

33. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом вищого навчального закладу. Усі заходи повинні закінчуватись до 22⁰⁰.

З 22:00 і до 7:00 години в гуртожитку повинна дотримуватись тиша.

34. У кожній секції (кімнати) з числа Студентів, які проживають у ній, обирається староста.

35. Усі Студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

36. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;

- клопотати про своєчасний ремонт або заміну обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля;

37. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;

- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;

- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію, газ і воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- реєструвати додаткові електроприлади в завідувача гуртожитку;
- попереджувати завідувача гуртожитку при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.
 - особисті речі, не потрібні для щоденного користування, здавати до камери схову. За речі, які не здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе;
 - при залишенні кімнати необхідно вимкнути світло, зачинити вікна, здати ключ від кімнати черговому вахтеру;

38. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу керівництва університету;
- установлювати без згоди власника гуртожитку супутникові антени, кондиціонери, бойлери;
- обмінювати, здавати в піднайом жилі приміщення, у яких проживає;
- залишати сторонніх осіб після 23⁰⁰ і на ночівлю без письмового дозволу директора студентського містечка;
- вживати та зберігати наркотичні або токсичні речовини, вживати алкогольні напої та перебувати в гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин;
- палити в приміщеннях гуртожитку;
- порушувати тишу з 22⁰⁰ до 07⁰⁰;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.
- наклеювати або прибивати на стіни шафи оголошення, розклади, фотографії, і таке інше;

39. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені:

- оголошенням подяки;
- нагородженням пам'ятним подарунком або грошовою премією.

За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- попередження;
- догана;
- розірвання угоди на проживання;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік.

40. Заохочення або стягнення Студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом вищого навчального закладу за

поданням органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації студентів та дирекції студентського містечка.

Виселення із студентських гуртожитків

41. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання Студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

У разі, коли з поважних причин Студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням керівництва вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів цей термін може бути продовжений.

42. Виселення Студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення Студентом угоди на проживання в гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

Плата за житло та послуги

43. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються Студентам, які проживають у гуртожитку.

44. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках встановлюється керівництвом вищого навчального закладу і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

45. Конкретний розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитках погоджується з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією; вони мають бути доведені до відома студентів.

46. Оплата за житло та надані послуги здійснюється не менше ніж за п'ять місяців уперед.

47. Додаткові послуги, що надаються за бажанням Студентам, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

Обов'язки керівництва університету та адміністрації гуртожитку

48. Керівництво університету несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту Студентів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

49. Керівництво вищого навчального закладу та адміністрація гуртожитку зобов'язується дотримуватись Положення про студентський гуртожиток університету, угоди, укладеної зі Студентом, та норм чинного законодавства.

50. Керівництво вищого навчального закладу та адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту Студентів з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

51. Керівництво вищого навчального закладу та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;

- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- забезпечувати обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил;
- своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій Студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
- надавати Студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
- укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Студентів, які проживають у гуртожитку;
- інформувати Студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

52. Керівництво університету спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

53. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

54. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

55. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, Студентам на час ремонту керівництвом вищого навчального закладу надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту Студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.

Функціонування гуртожитків у складі студентського містечка

56. Студентське містечко створене із студентських гуртожитків ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

57. До студентського містечка входять шість гуртожитків, підприємства громадського харчування, медичного обслуговування, та інші будівлі, територія, на якій вони розташовані, та споруди, інженерного обладнання та комунікацій.

58. Цільове призначення студентського містечка полягає в забезпеченні житлових, побутових, культурних, спортивних та інших потреб Студентів, наданні їм медико-оздоровчих, культурно-побутових, торговельних та інших послуг.

59. Управління студентським містечком здійснюється адміністрацією. Адміністрація студентського містечка визначає основні напрямки економічного і соціального розвитку, керує усією діяльністю і організовує роботу студентського містечка, вирішує питання вдосконалення його структури.

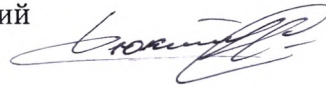
60. Безпосереднє керівництво діяльністю студентського містечка, контролем за виконанням мешканцями гуртожитків Правил внутрішнього розпорядку здійснює директор студентського містечка.

61. Функціональні обов'язки працівників студентського містечка визначаються директором . Призначення на посаду і звільнення з посади працівників студентського містечка здійснюються наказом ректора університету за поданням керівника студентського містечка.

62. Адміністрація студентського містечка співпрацює з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів з питань покращення умов проживання, дотримання Студентами Правил внутрішнього розпорядку, організації дозвілля та спорту, харчування, медичного обслуговування тощо.

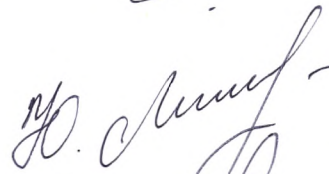
ПОГОДЖЕНО:

Голова Первинної Профспілкової Організації
Студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний
університет імені Василя Стефаника»



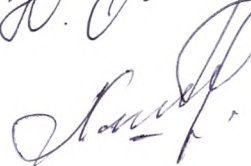
Дюк Н.С

Голова Студентського Сенату
ДВНЗ «Прикарпатський національний
університет імені Василя Стефаника»



Лозяк Ю. М.

Директор студентського містечка



Лилик М.Й

Начальник юридичного відділу



Блаженко Т.В.