

Ухвала
Вченої ради Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника
щодо питання
Про реалізацію в Прикарпатському національному університеті
імені Василя Стефаника механізмів забезпечення академічної
добросчесності

від 31 травня 2022 р.

Заслухавши й обговоривши доповідь проректорки з наукової роботи професорки Якубів В.М. щодо реалізації механізмів забезпечення академічної добросчесності у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, Вчена рада університету відзначає, що система забезпечення академічної добросчесності є одним з ключових питань у процесі забезпечення високої якості надання освітніх послуг.

В університеті налагоджена ефективна система забезпечення академічної добросчесності, зокрема:

- затверджено Кодекс честі та інші внутрішні нормативні документи, які регулюють ці питання: Положення про Комісію з питань етики та академічної добросчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»; Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної добросчесності в навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»; Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»;
- здійснюється управління процесом дотримання академічної добросчесності на загальноуніверситетському та локальному рівнях;
- працює Комісія з питань етики та академічної добросчесності, до якої входять представники усіх навчальних структурних підрозділів;
- у складі Вченої ради університету створено відповідну постійно діючу комісію;
- функціонують групи сприяння академічній добросчесності;
- здійснюється перевірка навчальних, кваліфікаційних, науково-методичних та наукових робіт на наявність ознак академічного плагіату;
- проводяться опитування викладачів та здобувачів щодо дотримання академічної добросчесності;
- вживаються заходи з попередження порушень академічної добросчесності в освітньо-науковій діяльності закладу вищої освіти.

Під керівництвом голови Комісії з питань етики та академічної добросчесності професора Жерноклеєва О.С. систематично організовуються заходи в межах Школи академічної добросчесності. У межах навчальних структурних підрозділів організовуються інформаційні зустрічі зі здобувачами освіти з питань дотримання принципів академічної добросчесності.

Попри це в організації і здійсненні наукових досліджень існує ще низка проблем, які вимагають нагального вирішення. Зокрема:

- 1) при забезпеченні дотримання принципів академічної доброчесності здебільшого звертається увага на перевірку навчальних, випускних, наукових робіт на оцінку рівня унікальності;
- 2) відсутність систематичних опитувань студентів щодо розуміння сутності та дотримання принципів академічної доброчесності;
- 3) відсутність підписаних учасниками освітньо-наукового процесу Декларацій про дотримання академічної доброчесності.

ВЧЕНА РАДА УХВАЛЮЄ:

1. Інформацію, викладену в доповіді проректорки з наукової роботи професорки Якубів В.М. взяти до відома.

2. Голові Комісії з питань етики та академічної доброчесності професору Жерноклеєву О.С. продовжити діяльність Школи академічної доброчесності.

*Відповідальні: проректорка з наукової роботи,
голова Комісії з питань етики та академічної доброчесності,
Термін виконання: упродовж року.*

3. Директору Центру забезпечення якості розробити та подати на затвердження Раді з якості опитувальник здобувачів освіти щодо дотримання принципів академічної доброчесності

*Відповідальні: директор Центру забезпечення якості,
Термін виконання: серпень 2022 року.*

4. Деканам факультетів/директорам навчально-наукових інститутів провести опитування здобувачів освіти щодо розуміння сутності та дотримання принципів академічної доброчесності.

*Відповідальні: декани факультетів /директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: жовтень 2022 року.*

5. Завідувачам кафедр забезпечити долучення тем щодо академічної доброчесності в межах освітньої компоненти «Вступ до спеціальності» (ОР «Бакалавр») та відповідних курсів з основ організації наукових досліджень (ОР «Магістр»)

*Відповідальні: завідувачі кафедр,
Термін виконання: серпень 2022 року.*

6. Професорсько-викладацькому складу факультетів/навчально-наукових інститутів дотримуватись принципів академічної доброчесності

*Відповідальні: декани факультетів /директори інститутів,
завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року.*

7. Деканам факультетів/директорам навчально-наукових інститутів забезпечити підписання учасниками освітньо-наукового процесу Декларацій про дотримання академічної доброчесності

*Відповідальні: декани факультетів /директори інститутів,
завідувачі кафедр,*

Ухвала
Вченої ради Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника
щодо питання
Про результати акредитацій освітніх програм за 2021/2022 н.р. та завдання
на 2022/2023 н.р.
від 31 травня 2022 р.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи Руслана ЗАПУХЛЯКА, Вчена рада Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника ухвалює:

1. Доповідь проректора з науково-педагогічної роботи Р.І.Запужляка взяти до відома.

2. Науково-методичній раді вчасно реагувати на вимоги щодо якості освітньої діяльності та приймати необхідні зміни до нормативної бази університету.

Відповідальні: голова науково-методичної ради
Термін виконання: постійно

3. Центру забезпечення якості в наступному навчальному році на постійній основі організувати проведення внутрішніх аудитів освітніх програм та здійснювати аналіз результатів їх проведення, а також формувати рекомендації з покращень у системі забезпечення якості. Забезпечити функціонування Інституту гарантів та Інституту аудиторів.

Відповідальні: директор Центру забезпечення якості
Термін виконання: протягом 2022/2023 н.р.

4. Раді з якості в наступному навчальному році забезпечити формування моделей процесів внутрішнього забезпечення якості в університеті у формі інфографіки з подальшим розміщенням їх на сайті Центру забезпечення якості. До формування цих моделей залучати структурні підрозділи університету. Здійснювати постійну координацію роботи структурних підрозділів університету при здійсненні процедур і процесів внутрішньої системи забезпечення якості.

Відповідальні: голова ради з якості,
секретар ради з якості
Термін виконання: до 30.10.2022

5. Гарантам освітніх програм, завідувачам кафедр ретельно підходити до розподілу ОК за НПП із дотриманням Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та Порядку розподілу навчальних дисциплін між науково-педагогічними працівниками кафедр університету (введеного в дію наказом ректора від 29.04.2022 р. № 197).

Відповідальні: гаранти освітніх програм,
завідувачі кафедр
Термін виконання: до 31.08.2022 р.

6. Науково-педагогічним працівникам забезпечити дотримання вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності щодо освітніх компонент, з яких складається їхнє навантаження.

*Відповідальні: науково-педагогічні працівники
Термін виконання: до 31.08.2022 р.*

7. Навчально-виробничій лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи на постійній основі забезпечити:

7.1. проведення психолого-педагогічних обстежень викладачів та студентів;

7.2. проведення навчально-методичних семінарів для кураторів та аспірантів;

7.3. проведення навчально-просвітницьких акцій зі студентами;

7.4. надання кризових психологічних консультацій в умовах воєнного стану;

7.5. розробку методичного забезпечення для партнерів освітнього процесу.

*Відповідальні: завідувачка навчально-виробничої лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи
Термін виконання: протягом 2022/2023 н.р.*

8. Інституту післядипломної освіти та довузівської підготовки, Приймальній комісії університету продовжувати реалізацію традиційних профорієнтаційних заходів та пошуку нових форм їх проведення серед здобувачів загальної середньої освіти задля формування позитивного іміджу університету та збільшення контингенту студентів

*Відповідальні: директор Інституту,
відповідальний секретар приймальної комісії.
Термін виконання: протягом 2022/2023 н.р.*

9. Приймальній комісії університету при прийомі на навчання на старші курси на базі здобутого рівня вищої освіти ОКР молодшого спеціаліста, фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, бакалавра забезпечити визначення академічної різниці із наступною рекомендацією до зарахування на відповідний курс задля дотримання вимог НАЗЯВО щодо критерію 3.

*Відповідальні: голови відбіркових комісій,
відповідальний секретар приймальної комісії.
Термін виконання: протягом вступної кампанії 2022 р.*