

Ухвала
Вченої ради Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника
щодо питання
Про стан і перспективи розвитку цифрової політики університету

від 27 вересня 2022 р.

Заслухавши й обговоривши доповідь директора інформаційно-обчислювального центру **Аннича А.Б.**, голови постійної комісії з питань цифровізації та інформаційної політики **Дмитришин Л.І.**, уповноваженої ректора з питань цифровізації в університеті **Корнієнко Т.Б.**, щодо стану і перспектив розвитку цифрової політики в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, Вчена рада університету відзначає потребу в широкомасштабному та системному використанні нових цифрових інструментів в освіті, науці та управлінні університетом.

В університеті на даний час налагоджена робота таких цифрових інструментів, як:

в навчальному середовищі (від вступу до закінчення університету):

- автоматичне формування груп при вступі;
- система перевірки та обробки мотиваційних листів;
- рейтингові списки;
- система заходів, яка передбачає інтеграцію в календарі подій;
- електронні журнали та електронні відомості;
- електронний розклад;
- система дистанційного навчання (*d-learn*);
- електронний каталог вибіркових дисциплін;
- функціонал вибору дисциплін студентами в електронній системі *webportal.pnu.edu.ua*;
- система опитування студентів;
- корпоративна електронна пошта на платформі *Google Workspace for Education*;
- інтеграція з системою ЄДЕБО;
- автоматична генерація єврододатків;

в науковому середовищі:

- Наукова електронна бібліотека;
- система Наука;
- репозитарій публікацій НПП;
- система опитування при конкурсному заміщенні вакантних посад НПП;

в управлінні та адмініструванні:

- система АСУ Деканат, ПС Кафедра;
- система внутрішнього електронного документообігу в адаптованому функціоналі середовища *Google Workspace*;

- система зовнішнього електронного документообігу через систему електронної взаємодії з органами виконавчої влади (СЕВ ОБВ);
- система електронної інформаційної взаємодії з Порталом Дія за сценарієм шеринг документів за статичним QR-кодом;
- електронне середовище для взаємодії зі студентами, працівниками та громадянами через сайт університету за допомогою електронних форм;
- електронний архів (цифрові копії) документів: наказів ректора з основної діяльності, з адміністративно-господарських питань, розпоряджень та відряджень;
- ІС-ПРО Бухгалтерія;
- система Кадри (Персонал).

Питання цифровізації в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника відображене в Стратегії розвитку університету на 2020-2027 рр. та регулюються:

- Положенням про дистанційне навчання
- Положенням про Навчально-науковий центр якості надання освітніх послуг і дистанційного навчання
- Положенням про корпоративну електронну пошту
- Положенням про організацію внутрішнього електронного документообігу
- Положенням про електронний журнал обліку навчальної роботи
- Положенням про електронну відомість
- Положенням про реалізацію права здобувачів вищої освіти на вільний вибір освітніх компонент
- Декларацією про дотримання академічної доброчесності
- Положенням про Центр інноваційних освітніх технологій
- Положенням про організацію освітнього процесу.

Попри це у формуванні та впровадженні інструментів цифрової політики в університеті існує низка проблем, які вимагають вирішення. Зокрема, є потреба в

- 1) інтеграції цифрових процесів, щоб забезпечити комфортну і звичну діяльність учасникам освітнього, наукового та адміністративного процесу;
- 2) оновленні цифрових інструментів, таких як система Персонал, система Наука, Наукова електронна бібліотека;
- 3) створенні інформаційних систем документообігу планово-фінансового, юридичного відділу, відділу матеріально-технічного постачання;
- 4) дотриманні керівниками підрозділів університету вимог до ведення електронного документообігу та забезпеченні роботи усіх працівників підрозділів у корпоративному середовищі *Google Workspace*;
- 5) створенні та наповненні електронних каталогів наказів з кадрових питань, навчально-методичної роботи;

- б) створенні та наповненні електронних реєстрів укладених договорів університету, переліку укладених договорів про співпрацю з базами практики.

ВЧЕНА РАДА УХВАЛЮЄ:

1. Інформацію, викладену в доповіді директора інформаційно-обчислювального центру **Анниччя А.Б.**, уповноваженої ректора з питань цифровізації в університеті **Корнієнко Т.Б.** та голови постійної комісії з питань цифровізації та інформаційної політики **Дмитришин Л.І.** щодо стану і перспектив розвитку цифрової політики в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника взяти до відома.

2. Уповноваженій ректора з питань цифровізації в університеті сформуванню робочу групу та розробити Концепцію цифровізації в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника

Відповідальні: уповноважена ректора з питань цифровізації в університеті,
Термін виконання: травень 2023 року.

3. Директору інформаційно-обчислювального центру розробити та подати на затвердження Вченій раді університету календарний план основних завдань щодо цифровізації в університеті на наступний календарний рік.

Відповідальні: Директор інформаційно-обчислювального центру,
Термін виконання: грудень 2022 року.

4. Керівникам структурних підрозділів університету продовжувати роботу з оцифрування документів ввіреного підрозділу, з метою збереження документального фонду університету та створення його цифрового резервного фонду. Начальнику загального відділу провести моніторинг щодо стану наповнення на Google Диску створених папок для підрозділів оцифрованими документами та доповісти керівництву університету.

Відповідальні: загальний відділ, декани факультетів/директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр,
Термін виконання: грудень 2022 року.

5. Завідувачам кафедр оновити каталог дисциплін і внести його в систему Webportal.

Відповідальні: завідувачі кафедр,
Термін виконання: упродовж року.

6. Завідувачам кафедр інформаційних технологій і комп'ютерних наук та інформаційних систем забезпечити долучення студентів до розробки інформаційних систем університету в рамках написання курсових та дипломних робіт.

Відповідальні: завідувачі кафедр інформаційних технологій і комп'ютерних наук та інформаційних систем,
Термін виконання: упродовж року.

7. Науково-педагогічним працівникам використовувати при викладанні навчальних дисциплін відкрите або пропрієтарне програмне забезпечення при наявності відповідної ліцензії.

Відповідальні: професорсько-викладацький склад,
Термін виконання: упродовж року.