
	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	03.06-05.09:2022
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2


ПОЛОЖЕННЯ
про принципи діяльності навчально-наукових підрозділів
Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника

м. Івано-Франківськ
2022 рік

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.09:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 2

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника
ВНЕСЕНО Науково-дослідною частиною
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 27 червня 2022 р. № 06
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 21 липня 2022 р. № 352
4. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ Положення про принципи діяльності навчально-наукових підрозділів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», схваленого Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» від 12 березня 2015 р., протокол № 01 та введеного в дію наказом ректора від 26 червня 2015 р. № 388 (редакція 1)

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.09:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 2

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає принципи створення і функціонування навчально-наукових підрозділів (навчально-наукових інститутів, навчально-наукових центрів, секторів, частин, лабораторій) у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.

1.2. Положення про навчально-наукові підрозділи розроблено на підставі Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність».

1.3. Навчально-наукові підрозділи у своїй діяльності керуються Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом університету, наказами ректора й розпорядженнями ректора, проректора з наукової роботи, рішеннями та розпорядженнями керівників відповідних кафедр, інститутів, факультетів та цим Положенням.

1.4. Навчально-наукові підрозділи функціонують відповідно до Положення про навчально-науковий підрозділ.


1.5. В університеті функціонують навчально-наукові підрозділи трьох рівнів підпорядкування: навчально-наукові підрозділи кафедр; навчально-наукові підрозділи інститутів / факультетів; навчально-наукові підрозділи загальноуніверситетського підпорядкування.

2. Мета діяльності навчально-наукових підрозділів

2.1. Метою функціонування навчально-наукових підрозділів є розв'язання актуальних наукових проблем, забезпечення наукової складової навчального процесу, створення інноваційних продуктів, підготовка грантових пропозицій та інвестиційних проєктів, участь у міжнародній співпраці, координація студентської наукової роботи, участь у видавничій діяльності.

3. Завдання навчально-наукових підрозділів

- 3.1. Завдання навчально-наукових підрозділів інститутів / факультетів:
- організація та координація наукових досліджень та дослідно-конструкторських робіт у межах інституту / факультету;
 - розробка інноваційних проєктів у сфері діяльності навчально-наукових підрозділів;
 - розробка технологічної документації для забезпечення трансферу

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.09:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 2


технологій;

- впровадження інноваційних технологій навчання;
- методичне та організаційне забезпечення міждисциплінарних курсів у магістратурі та аспірантурі;
- організація та проведення міжнародних наукових конференцій;
- координація студентської наукової роботи та підготовки студентів до всеукраїнських олімпіад і конкурсів;
- організація та проведення конкурсів студентських науково-дослідних робіт, студентських наукових олімпіад, студентських наукових конференцій та семінарів;
- підготовка до друку фахових періодичних видань та іншої наукової друкованої продукції (збірників статей, праць конференцій тощо);
- підготовка і подача міжнародних наукових та інвестиційних проєктів;
- сприяння, розробка та комерціалізація інноваційної продукції створеної в результаті наукової та методичної діяльності наукових та науково-педагогічних працівників;
- організація та проведення просвітницької та інформаційної роботи щодо наукової та навчальної діяльності;
- розвиток співпраці з вищими навчальними закладами, інститутами НАНУ, іншими науковими та освітніми установами;
- розширення міжнародної науково-технічної співпраці з навчальними закладами, організаціями, установами та організаціями з метою розширення у світовій системі науки та освіти;
- забезпечення взаємодії наукової діяльності з навчальним процесом на всіх його стадіях, включаючи використання результатів досліджень у лекційних курсах, експериментальної бази для виконання курсових та дипломних проєктів і робіт;
- надання послуг у сфері освітньої діяльності;
- розвиток матеріально-технічної бази для проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності.

3.2. Завдання навчально-наукових підрозділів кафедр:

- проведення наукових досліджень в рамках держбюджетних, госпдогвірних та грантових тем (проєктів), які виконуються на кафедрі;
- забезпечення наукової складової магістерських та аспірантських програм;
- проведення наукових конференцій та семінарів;
- розвиток методів індивідуальної цільової підготовки студентів;
- формування пропозицій щодо міжнародної наукової співпраці та участі у грантових проєктах.

3.3. На навчально-наукові підрозділи загальноуніверситетського

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	03.06-05.09:2022
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2

підпорядкування покладаються ті ж завдання, що й на навчально-наукові підрозділи інститутів/факультетів, але в напрямках, які мають особливий пріоритет для розвитку університету. Крім того, навчально-наукові підрозділи загальноуніверситетського підпорядкування відповідають за координацію мультидисциплінарних досліджень та формування стратегії університету щодо науково-дослідної діяльності.


4. Права та обов'язки, планування роботи та звітність навчально-наукових підрозділів

Навчально-наукові підрозділи подають щоквартальні анотовані звіти з наукової роботи (крім тих, що працюють без введення в штат) та річні звіти відповідно до підпорядкування згідно з встановленим порядком та форми. Науково-технічна рада університету затверджує річні плани роботи навчально-наукових підрозділів загальноуніверситетського підпорядкування. Результати наукової роботи навчально-наукових підрозділів загальноуніверситетського підпорядкування обов'язково повинні бути висвітлені у публікаціях у фахових виданнях, що входять до провідних міжнародних наукометричних баз даних таких як Scopus та Web of Science та/або у монографіях, що виходять у провідних міжнародних видавництвах. Науково-навчальні підрозділи зобов'язані періодично подавати запити на фінансування своїх науково-технічних і освітніх проєктів міжнародними та вітчизняними фондами і програмами (такими як Horizon 2020, Erasmus+, програми НАТО, програми Вишеградського фонду, конкурси Державного фонду фундаментальних досліджень, конкурси наукових проєктів МОН України тощо) та вчасно звітувати про виконану роботу.

5. Створення, реорганізація і ліквідація навчально-наукових підрозділів. Керівництво

5.1. Навчально-наукові підрозділи створюються (реорганізуються, ліквідовуються) на підставі рішення вченої ради університету за поданням ректора університету.

5.2. Клопотання щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу кафедри подається кафедрою декану/директору відповідного факультету/інституту. Декан/директор відповідного факультету/інституту звертається з клопотанням до вченої ради факультету/інституту щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу кафедри. Вчена рада факультету/інституту звертається з клопотанням до проректора з наукової роботи щодо необхідності

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.09:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 2

створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу кафедри. Проректор з наукової роботи звертається з клопотанням до ректора університету щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу кафедри.

5.3. Керівника навчально-наукового підрозділу кафедри призначає ректор на основі подання завідувача кафедри, директора інституту/декана факультету і проректора з наукової роботи.

5.4. Клопотання щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу інституту/факультету подається вченою радою інституту/факультету проректору з наукової роботи. Проректор з наукової роботи звертається з клопотанням до ректора університету щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу інституту/факультету.

5.5. Керівника навчально-наукового підрозділу інституту/факультету призначає ректор на основі подання директора інституту/декана факультету і проректора з наукової роботи.

5.6. Клопотання щодо необхідності створення (реорганізації, ліквідації) навчально-наукового підрозділу загальноуніверситетського підпорядкування подає проректор з наукової роботи ректору університету.


5.7. Керівника навчально-наукового підрозділу загальноуніверситетського підпорядкування призначає ректор на основі подання проректора з наукової роботи.

6. Організація роботи і фінансування навчально-наукових підрозділів

6.1. Організація роботи відповідно до підпорядкування навчально-наукових підрозділів здійснюється відповідно до підпорядкування, визначених завдань, мети діяльності і функцій.

6.2. Навчально-наукові підрозділи фінансуються в межах спеціального фонду. Штатний розпис навчально-наукових підрозділів формується в межах штатного розпису університету.

6.3. Джерелами фінансування навчально-наукових підрозділів є кошти, які надходять від виконання госпдоговірних тем, грантів, міжнародних проєктів. Освітня складова навчально-наукових підрозділів та підготовка до друку фахових наукових видань може фінансуватись зі спеціального фонду університету. Навчально-наукові підрозділи можуть фінансуватись з інших джерел, що не заборонені чинним законодавством. У разі відсутності джерел фінансування, робота у навчально-наукових підрозділах може виконуватись на громадських засадах.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.09:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 2

7. Взаємовідносини з іншими структурними підрозділами

Навчально-наукові підрозділи взаємодіють із іншими підрозділами університету щодо отримання (надання) інформації, погодження документів, спільного виконання робіт тощо.