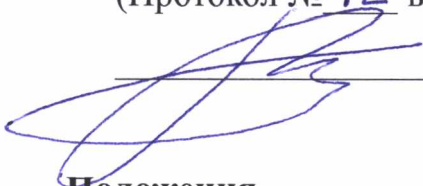


ЗАТВЕРДЖЕНО

Наглядовою радою

Карпатського національного університету
імені Василя Стефаника

(Протокол № 12 від 19.08. 2025)


Дмитро РОМАНЮК

Положення

про порядок та процедуру обрання ректора Карпатського національного університету ім. В.Стефаника

1. Вступ

1. Це положення визначає порядок та процедуру організації, підготовки та проведення конкурсу на посаду ректора Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (далі — Університет), права й обов'язки учасників конкурсу, а також засади, на яких ґрунтується конкурсна процедура.

2. У період реалізації експериментального проєкту щодо розвитку автономії деяких закладів вищої освіти конкурс на посаду ректора Університету проводиться відповідно до Конституції України, Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 6 вересня 2024 року № 1029 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо розвитку автономії деяких закладів вищої освіти», Статуту Університету та цього Положення.

3. Конкурс на посаду ректора є формою реалізації принципів університетської автономії, спрямованої на проведення таємного голосування з метою визначення особи, спроможної здійснювати стратегічне управління Університетом.

4. Організація процесу проведення конкурсу включає такі основні етапи: оголошення конкурсу, подання і реєстрація кандидатів, організація таємного голосування, підрахунок голосів, оприлюднення результатів, повідомлення про них та передача необхідних документів Міністерству освіти і науки України.

5. Конкурс проводиться з дотриманням принципів законності, таємного голосування, академічної доброчесності та рівного виборчого права.

6. Ректор Університету обирається шляхом таємного голосування строком на два роки згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 6 вересня 2024 р. № 1029.

7. Усі учасники виборчого процесу зобов'язані дотримуватись положень цього Положення.

2. Підготовка до проведення конкурсу

1. Підставами для оголошення конкурсу на заміщення посади ректора є:

завершення строку повноважень чинного ректора;

дострокове припинення його повноважень (звільнення, відставка, смерть тощо);

інші передбачені законодавством випадки.

2. Рішення про оголошення конкурсу приймається Наглядовою радою: не пізніше ніж за два місяці до завершення строку повноважень чинного ректора;

або не пізніше одного місяця після дострокового припинення повноважень.

3. Міністерство освіти і науки України за поданням Наглядової Ради публікує оголошення про проведення конкурсу на своєму офіційному веб-сайті, а також дане оголошення публікується на сайті Університету, строк доступності оголошення на веб-ресурсах — не менше 14 робочих днів з дати його публікації.

4. Оголошення про проведення конкурсу на посаду ректора Університету повинно містити:

повне найменування учасника експериментального проекту;

адресу, за якою здійснюється прийом документів;

інформацію про строк і спосіб подання документів (поштовим відправленням, електронною поштою, нарочно);

контактну інформацію (номер телефону, адресу електронної пошти);
інформацію про дату проведення конкурсу.

5. Університет забезпечує інформування спільноти щодо старту виборчої кампанії, критеріїв відбору кандидатів, а також шляхів подачі документів і процедур, що мають бути виконані учасниками конкурсного відбору.

6. Усі організаційні дії повинні здійснюватися відповідно із забезпеченням принципів прозорості, академічної доброчесності, рівних можливостей для кандидатів та належного інформаційного забезпечення кандидатів.

7. Конкурс проводиться наглядовою радою у формі співбесіди з кандидатом, яка включає такі етапи:

Співбесіди з кандидатами проводяться протягом одного дня у приміщенні, доступному для кандидатів з числа осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (у разі надходження відповідного запиту від учасників конкурсу).

Під час співбесіди кандидат представляє до обговорення наглядовій раді презентацію плану стратегічного розвитку Університету.

У разі коли у конкурсі беруть участь понад сім кандидатів, співбесіди можуть проводитися протягом двох, або більше днів в залежності від кількості поданих заяв.

8. Під час проведення співбесід із кандидатами здійснюється відеозапис їхніх виступів. Відеозаписи мають бути оприлюднені на офіційному веб-сайті Університету.

9. Кандидати на посаду ректора подають разом із пакетом документів проект плану стратегічного розвитку (візії) Університету. Ці проекти планів стратегічного розвитку (візій) Університету всіх зареєстрованих кандидатів будуть оприлюднені на офіційному веб-сайті Університету.

10. Кандидати, документи яких не відповідають встановленим вимогам, до участі у конкурсі не допускаються, про що їм повідомляє Наглядова рада університету протягом п'яти робочих днів з дня надходження документів. У строк не більше двох робочих днів після отримання повідомлення кандидат має право усунути недоліки та повторно подати документи для участі у конкурсі.

3. Вимоги до кандидата

Кандидат на посаду ректора Університету має бути громадянином України.

1. На час дії експериментального проєкту кандидат повинен відповідати таким вимогам:

- 1) вільно володіти державною мовою;
- 2) мати досвід роботи не менше п'яти років на керівних посадах підприємств, установ, організацій, закладів освіти незалежно від форми власності або 10 років на педагогічних, науково-педагогічних посадах закладу вищої освіти;
- 3) відповідати вимогам доброчесності.

2. До кандидатів на посаду ректора Університету за рішенням Наглядової ради висуваються вимоги, які відображають пріоритети Наглядової ради щодо розв'язання перспективних завдань розвитку Університету, залучення фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку, контролю за використанням зазначених ресурсів, ефективної взаємодії з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб'єктами господарської діяльності з питань розвитку та підвищення якості освітньої діяльності та конкурентоспроможності Університету.

3. Не може бути обрана, призначена (зокрема, виконувачем обов'язків) на посаду ректора Університету особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3) відповідно до вироку суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

4) за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

6) підпадає під дію частини третьої статті 1 Закону України «Про очищення влади».

7) є членом наглядової ради Університету, в якому оголошено конкурс (на час дії експериментального проекту).

4. Прийом документів

До участі у конкурсі подаються такі документи:

1) заява у довільній формі про участь у конкурсі, в якій зазначаються реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, адреса проживання та адреса електронної пошти (за наявності), а також інформація про застосування або незастосування до кандидата обмежень, встановлених частиною другою статті 42 Закону України “Про вищу освіту”. У заяві кандидат зазначає, що він не є членом наглядової ради Університету;

2) резюме (рекомендовано в форматі europass) із зазначенням реквізитів документів про вищу освіту, про науковий ступінь та вчене звання (за наявності), а також серійного номера державного сертифіката про рівень володіння державною мовою;

3) копії документів про вищу освіту та про науковий ступінь і вчене звання (за наявності) (у разі відсутності інформації про них у Реєстрі документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти);

4) копія трудової книжки (у разі наявності) та/або копії інших документів, які підтверджують стаж роботи (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру

загальнообов'язкового державного соціального страхування;

5) Проект плану стратегічного розвитку Університету. (До чотирьох сторінок формату A4, шрифт Times New Roman/кегель 14, міжрядковий інтервал 1);

Прийом документів від кандидатів здійснює Корпоративний секретар Наглядової ради протягом 14 робочих днів з дати оприлюднення оголошення про проведення конкурсу в наступному порядку:

- документи, які кандидат надіслав на офіційну поштову адресу або офіційну електронну пошту Університету, які зазначені в оголошенні про проведення конкурсу, отримує та опрацьовує відділ документообігу та діловодства, а у разі подання документів нарочно — відділ кадрів. Зазначені структурні підрозділи зобов'язані передати отримані документи Корпоративному секретарю не пізніше наступного робочого дня з моменту їх отримання.

Корпоративний секретар має право залучати додаткових осіб з числа працівників університету для перевірки документів на їх відповідність умовам проведення конкурсу.

5. Порядок голосування та визначення переможця конкурсу.

1. Голосування щодо обрання кандидата на посаду ректора Університету проводиться членами Наглядової ради Університету шляхом таємного голосування.

Таємне голосування здійснюється шляхом заповнення анонімної Google-форми створеної з використанням офіційної електронної пошти Наглядової ради supervisory@cnu.edu.ua.

Для забезпечення таємності та конфіденційності голосування в Google-формі використовується спеціальний режим без ідентифікації користувачів.

2. Кожен член Наглядової ради має один голос і може підтримати лише одного кандидата.

3. Кожен член Наглядової ради отримує індивідуальне покликання на електронну форму для анонімного голосування перед початком голосування. Доступ до форми надається лише уповноваженим особам у визначений термін.

4. Результати анонімного голосування фіксуються у Протоколі засідання Наглядової ради. Наглядова рада забезпечує підрахунок голосів та дотримання принципу таємності волевиявлення під час усього процесу голосування.

2.1. Перший етап голосування

2.1.1. Кандидати, допущені до виборчого процесу, підлягають включенню до Google-форми для таємного голосування.

2.1.2. Кожен член Наглядової ради голосує за одного кандидата.

2.1.3. Кандидат, який за підсумками першого етапу голосування отримав не менше ніж чотири (4) голоси членів Наглядової ради, визнається переможцем конкурсу.

2.1.4. Наглядова рада протягом двох робочих днів з дня завершення конкурсного відбору та обрання переможця конкурсу на посаду ректора Університету повідомляє Міністерство освіти і науки України про результати конкурсу та передає до Міністерство освіти і науки України необхідні документи цього кандидата для укладення з ним контракту.

2.1.5. Якщо жоден з кандидатів не отримав чотирьох (4) і більше голосів, проводиться другий етап голосування.

2.2. Другий етап голосування

2.2.1. До другого туру голосування проходять два кандидати, які отримали найбільшу кількість голосів у першому турі.

2.2.2. Якщо кілька кандидатів набрали однакову кількість голосів і кількість таких кандидатів перевищує дві особи, проводиться додатковий відбірковий тур голосування між цими кандидатами.

2.2.3. У додатковому турі члени Наглядової ради голосують за двох претендентів із числа тих, хто набрав найбільше голосів, визначаючи таким чином двох кандидатів.

2.2.4. Після визначення двох кандидатів, які проходять до фінального

туру, проводиться фінальний тур голосування між цими двома кандидатами.

2.2.5. Переможцем фінального туру вважається кандидат, який набрав більшість голосів членів Наглядової ради, але не менше чотирьох (4).

2.2.6. У разі, якщо обидва кандидати у фінальному турі отримали однакову кількість голосів, проводиться додатковий вирішальний тур між ними.

2.3. Повторний конкурс

2.3.1. Якщо за результатами фінального туру жоден із кандидатів не отримав чотирьох (4) або більше голосів, голосування визнається таким, що не визначило переможця.

2.3.2. Рішення про оголошення повторного конкурсу ухвалює Наглядова рада Університету, після чого подає відповідне подання до Міністерства освіти і науки України.

2.3.3. Повторний конкурс оголошується Наглядовою радою.

2.3.4. До участі у повторному конкурсі можуть подаватися як нові кандидати, так і ті, хто брав участь у попередньому конкурсі.

6. Оскарження

Рішення Наглядової ради щодо визначення переможця конкурсу може бути оскаржене в судовому порядку.

7. Прикінцеві положення

Положення затверджується Наглядовою радою Університету. Внесення змін до нього здійснюється відповідним рішенням Наглядової ради.